

## **Projektkoordination DiAgnostiK**

### **Vollzeit - befristete Krankheitsvertretung - Freiberg mit anteiligem Homeoffice**

Das Geokompetenzzentrum Freiberg e. V. sucht zum **1. Dezember 2026** eine Projektkoordinatorin oder einen Projektkoordinator für das ESF-geförderte Projekt *DiAgnostiK*. Die Vollzeitstelle ist als Krankheitsvertretung bis zum **31. Dezember 2027** befristet.

### **Das Projekt**

DiAgnostiK steht für „Digital unterstützte überbetriebliche Ausbildungsunterweisung im Handwerk zur Kompetenzsicherung und -erweiterung“. Gemeinsam mit zwei weiteren Projektpartnern entwickeln wir Lösungen, um die Ausbildungsqualität in der überbetrieblichen Lehrlingsunterweisung (ÜLU) für fünf Gewerke nachprüfbar zu stärken. Dabei werden fachpraktische Ausbildungsinhalte digital aufbereitet und für praxisorientierte Lehr-Lern-Settings genutzt. Mehr zum Projekt: [www.uelu-digital.de](http://www.uelu-digital.de)

### **Ihre Aufgaben**

- Sie übernehmen die Projektleitung und -steuerung sowie die Abstimmung mit dem Projektträger und den Projektpartnern.
- Sie koordinieren die interne Projektkommunikation und organisieren Projekttreffen und Aktivitäten in Abstimmung mit den Arbeitspaketleitungen.
- Sie verantworten die Außendarstellung des Projekts, die Öffentlichkeitsarbeit sowie die Kontrolle des Mittelverbrauchs und die Gesamtabrechnung des Projektanteils des GKZ Freiberg e. V.
- Sie führen bestehende Kooperations- und Vernetzungsstrukturen in einem gemeinsamen Austausch- und Diskussionsformat „Berufliche Bildung – Fokus Handwerk“ mit sächsischen Akteuren zusammen.
- Sie koordinieren den bereits bestehenden Runden Tisch mit zwei Tagungen pro Jahr sowie den bestehenden fachlich-didaktischen Beirat mit vierteljährlichem Reporting.
- Sie identifizieren weitere Lehr-Lern-Themen für andere Gewerke und bewerten deren Transferpotenzial.
- Sie wirken an Pilotierung und Feedback, Schulung und Qualifizierung, Ko-Kreation sowie an der technischen Realisierung mit.

### **Ihr Profil**

Sie arbeiten eigenverantwortlich, kommunizieren sicher mit unterschiedlichen Projektbeteiligten und behalten auch bei mehreren parallelen Aufgaben den Überblick. Erfahrungen in der Projektorganisation, im Projektmanagement und in der Projektlogistik sind von Vorteil.

### **Rahmenbedingungen**

- **Arbeitgeber:** Geokompetenzzentrum Freiberg e. V.
- **Umfang:** Vollzeit
- **Zeitraum:** 01.12.2026 bis 31.12.2027
- **Befristungsgrund:** Krankheitsvertretung
- **Arbeitsort:** Freiberg; anteiliges Arbeiten im Homeoffice ist möglich

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 06.11.2026 an:

Geokompetenzzentrum Freiberg e.V.  
Korngasse 1, 09599 Freiberg

oder: [office@gkz-ev.de](mailto:office@gkz-ev.de)