

Referent „Koordination Forschung und Monitoring im Biosphärenreservat Flusslandschaft Elbe“ (männlich/weiblich/divers)

Landesamt für Umwelt

Das [Landesamt für Umwelt](#) (LfU) ist als obere Landesbehörde für Fach- und Vollzugsaufgaben im Umweltbereich zuständig. Hier wird der technisch-wissenschaftliche Sachverstand in den umweltrelevanten Bereichen Wasser, Naturschutz, Abfall, Boden und Immissionsschutz sowie der Verwaltung der Brandenburger Naturlandschaften und der Regionalentwicklung gebündelt.

Wir beabsichtigen, die Stelle

Referent

„Koordination Forschung und Monitoring im Biosphärenreservat Flusslandschaft Elbe“ (männlich/weiblich/divers)

im Referat N 7 „Biosphärenreservat Flusslandschaft Elbe-Brandenburg“ der Abteilung Naturschutz und Brandenburger Naturlandschaften gemäß § 14 Absatz 1 Satz 2 Nummer 3 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (Mutterschutz- und Elternzeitvertretung) zu besetzen.

Kennungsnummer: LfU 21/104/N7

Dienstort: Rühstädt

Dauer: voraussichtlich vom 27.09.2021 bis 31.12.2022

Dotierung: Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über [Interamt.de](https://www.interamt.de).

Die folgenden anspruchsvollen Tätigkeiten erwarten Sie:

- Initiierung, Einwerbung und Begleitung externer Forschungsprojekte,
- Initiierung, Begleitung und ggf. Betreuung studentischer Abschlussarbeiten und Dissertationen,
- Kooperation mit Hochschulen, Forschungsinstituten und Anwendern von Forschungsergebnissen,
- Integratives Monitoring nach den Standards für die deutschen Biosphärenreservate,
- Ökosystemare Umweltbeobachtung,
- Monitoring des Erhaltungszustandes von FFH-Gebieten und der abiotischen Parameter der Landschaft (z.B. Gewässer, Grundwasser) einschließlich der Auswertung von Dritten erhobener Daten,
- regelmäßige Berichterstattung zum Zustand der Biosphärenreservate,
- Entwicklung von neuen Konzepten/Modellen für nachhaltige Landnutzungen und nachhaltige Regionalentwicklung,
- Entwurf von Projekten und Projektanträgen in Zusammenarbeit mit regionalen Partnern,
- inhaltliche Unterstützung von Partnern bei Beantragung und Durchführung von Drittmittelprojekten (z.B. EU-LIFE und weitere EU-geförderte Projekte, Naturschutzgroßvorhaben des Bundes, Forschungsprojekte) sowie

- Entwicklung eigener Projektanträge der Biosphärenreservatsverwaltung.

Anforderungen:

Unabdingbar sind:

- erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium bzw. Masterstudium in naturwissenschaftlicher Fachrichtung, insbesondere Ökologie und Naturschutz, Biowissenschaften oder vergleichbarer Fachrichtungen,
- nachgewiesene Fähigkeit zum wissenschaftlichen und konzeptionellen Arbeiten,
- gute vegetationskundliche/ botanische und zoologische Artenkenntnisse,
- sichere Anwendung von Standardsoftware (MS Office Word, Excel, Outlook),
- gute Kenntnisse der Nutzung geographischer Informationssysteme (ArcGIS) sowie
- PKW-Führerschein und Bereitschaft zu regelmäßigen Außendienstesätzen als Selbstfahrer von Dienst-KfZ.

Von Vorteil sind:

- sehr gute englische Sprachkenntnisse,
- Fähigkeit zur eigenständigen Moderation und Präsentation vor und mit größeren Gruppen,
- Kooperationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick.

Neben den formellen und fachlichen Anforderungen erwarten wir von Ihnen:

- eine motivierende und teamfähige Persönlichkeit mit einer gewissenhaften und selbständigen Arbeitsweise,
- ein hohes Maß an Organisationsgeschick sowie eine gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift,
- eine verantwortungsbewusste Arbeitsauffassung sowie
- Konfliktfähigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (Zertifikat Audit Beruf und Familie),
- eine konstante Aus- und Fortbildung, sowohl im fachlichen als auch im persönlichen Bereich,
- gute Führung über alle Hierarchieebenen des Amtes hinweg,
- ein vielfältiges Angebot im Gesundheitsmanagement,
- ein freundliches und hilfsbereites Team, das Sie vom ersten Tag einbindet und unterstützt sowie
- die Möglichkeit, ein Firmenticket in Anspruch zu nehmen.

Hinweise:

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Bestimmungen des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) sowie die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die berufliche Gleichstellung von allen Geschlechtern wird gewährleistet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Als Umweltverwaltung liegt uns der nachhaltige Umgang mit Ressourcen besonders am Herzen. Bitte bewerben Sie sich deshalb online bis zum **23.08.2021** über das Portal [Interamt.de](https://www.interamt.de) unter der

[Stellenangebot-ID: 702902](#)

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Bewerbungen per E-Mail und Telefax werden nicht berücksichtigt. Auf dem Postweg übersandte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwandes nicht zurückgeschickt.

Für Rückfragen und Auskünfte steht Ihnen das Landesamt für Umwelt, Referat Personal, Organisationsentwicklung (S 1), Frau Friedrich (Telefon: 033201- 442 162) gerne zur Verfügung.

Ihre personenbezogenen Daten werden gemäß § 26 Brandenburgisches Datenschutzgesetz (BbgDSG) zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen erhalten Sie unter folgendem [Link](#).