

# Protokoll: 15. Sitzung des Fachschaftsrates 2021/22 der Fakultät für Geowissenschaften, Geotechnik und Bergbau am 24.10.2021



## Inhalt

TOP 1: Begrüßung und Anwesenheit.....	2
TOP 2: Änderung der Tagesordnung .....	2
TOP 3: Protokollannahme .....	2
TOP 4: Events und Erstiarbeit.....	2
TOP 5: Finanzen und Finanzanträge .....	3
TOP 6: Post und Inforundlauf .....	3
Top 7: Sonstiges .....	4

## TOP 1: Begrüßung und Anwesenheit

Mitglieder des Fachschaftsrates 2021/2022:

X... Anja Hardt

X... Elisabeth Maria Täschner

E ... Felix Hirsch

X ... Hannes Brückner

X ... Inge Eckert

X ... Luna Giers

X ... Paul Stammwitz (kam später dazu)

E ... Robert Giese

X ... Tobias Güther

X ... anwesend

E ... entschuldigt

A ... abwesend

Gäste:

- keine

Beschlussfähigkeit:

Mit der Anwesenheit von 7 von 9 Mitgliedern ist der FSR 3 beschlussfähig.

## TOP 2: Änderung der Tagesordnung

- Keine

## TOP 3: Protokollannahme

- Auf nächste Woche verschoben, da Protokoll noch nicht fertiggestellt

## TOP 4: Events und Erstiarbeit

- Hammersets:

- Ausgabe verlief reibungslos
- Bei Bedarf muss nachbestellt werden
- Ein Hammer wurde zu wenig bestellt, wurde aus Reserve entnommen

- Barabara-Feier:
  - Entscheidung auf AM gefallen
  - 2G – Veranstaltung
  - Datum: 04.12.21
  - Uhrzeit?
  - Bowle
  - Programm
  - Eintritt

→ Treffen aller Interessierten am Donnerstag, 28.10.21, 13 Uhr im FSR Büro
- Jährlicher studentischer Adventskalender:
  - Kerzenziehen:
    - Ja: 7
    - Nein: 0
    - Enthaltung: 0

→ einstimmig angenommen

## TOP 5: Finanzen und Finanzanträge

- FA GÖK muss nochmal aufgeschlüsselt werden, sonst im StuRa abgelehnt
- DA BuFaTa für 170€
  - Ja:
  - Nein:
  - Enthaltung:

→ einstimmig angenommen

  - Preis wird geprüft und bis dahin verschoben
- FA Eintritt und Merch BuFaTa Tabea und Jessica
  - Merch wird von FSR nicht übernommen, da dies nicht zum Wohle der Studentenschaft beiträgt
  - Abstimmung wird als Block behandelt, verschoben bis zur Abstimmung des DA
- Hochladen der Rechnungen der Hammersets!

## TOP 6: Post und Inforundlauf

- Rücktritt StuRa ÖA → aktueller Verantwortlicher: Ibrahim
- LEDs am StuRa Büro
- Hochschulwahlen (Plakate aufhängen, Werbung schalten)

- Coachings-Angebot der GraFa mit Spezialisierung auf Betreuung von 1. Und 3. Semestlern
- Problematik 3G-Umsetzungen in VLs - Datenschutz, keine Kontrolle, öffentliche Abfrage des Impfstatus → vom Rektor verboten
- Nutzungsvereinbarung über BBK wird weiter bearbeitet
- Redbull-Kooperation mit StuRa
- Vorstand: Beginn Raumplanung (bis Donnerstag fertigstellen)
- Stellv.: Druck der Feldbuchmaterialien, Urlaub
- OÄ: Feldbücher kleben, Ausgabe
- Eventteam: Planung Barabafeier
- Finanzen: nichts

### Top 7: Sonstiges

- Raumplanung beim Treffen am Donnerstag abhandeln
- Sitzung Online, Hybrid oder Präsenz? → Meinungsbild
  - Online: 0
  - Präsenz: 3
  - Hybrid: 3
- Bürozeiten wieder einführen: wöchentlich Dienstag und Donnerstag in der Mittagspause, Start Donnerstag 13 Uhr

→ Ja: 7

→ Nein: 0

→ Enthaltung: 0 → einstimmig angenommen

Nächster Termin: 24.10.21, 20 Uhr, online BBB Raum 3-5

**Protokollant(in):**

---

Elisabeth Täschner

**Sitzungsleiter(in)**

---

Felix Hirsch