Protokoll: 02. Sitzung des Fachschaftsrates 2023/24 der Fakultät für Geowissenschaften, Geotechnik und Bergbau am 01.06.2023

Inhalt

TOP 1: Begrüßung und Anwesenheit 2
TOP 2: Änderung der Tagesordnung 2
TOP 4: Finanzen und Finanzanträge 3
TOP 3: Protokollannahme 3
TOP 5: Kommunikation und digitale Organisation des neuen FSRs 3
TOP 6: Postenübernahme 4
TOP 7: Öffentlichkeitsarbeit 4
TOP 8: Maskottchen 4
TOP 9: Design des Instagramaccounts 4
TOP 10: Events 5
TOP 11: Post, Info- und Stura-Rundlauf 5
TOP 12: Vernetzung mit anderen FSRs und Teambildende Maßnahmen 6
TOP 13: weitere To-Dos für die nächste Legislaturperiode 6
TOP 14: Sonstiges 6
TOP 15: nächste Sitzungstermine 7

TOP 1: Begrüßung und Anwesenheit

Anwesende Mitglieder des Fachschaftsrates 2023/2024:

E … Hagen Armin Knut Bräuer
X … Simon Fuhrmann
X … Benjamin Hartmann
X … Matthias Markus Kemter
X … Björn Leinlos
X … Pascal Plachy
X… Leonore Marleen Rimpel
X … Lili Tautz
X … Jenny Zirkler

X … anwesend
E … entschuldigt
A … abwesend

Gäste: Kay Kevin Hager

Beschlussfähigkeit:
Mit der Anwesenheit mit 8 von 9 Mitgliedern ist der FSR 3 beschlussfähig.

TOP 2: Änderung der Tagesordnung

- Finanzen vorgezogen

TOP 4: Finanzen und Finanzanträge

- Finanzantrag fürs Sommerfest → Kalkulation beim Stura >1150€ muss noch bewilligt
  Wird angenommen → einstimmig
- Finanzantrag Fach GÖK >150€
  → einstimmig angenommen
- Merch
  - → 20€ Differenz
- Bargeld
  - → Brauchen mehr Wechselgeld vor Sommerfest
- Studitage- Finanzantrag

TOP 3: Protokollannahme

- Abstimmung über das Protokoll der 01. Sitzung vom 23.05.23

  → Ja: 8

  → Nein: 0

  → Enthaltung:

  → Bedingung: Anwesenheit wird von 7 auf 8 geändert

  → einstimmig angenommen

TOP 5: Kommunikation und digitale Organisation des neuen FSRs

- Matrix für Orga, WhatsApp für Memes
  - → einstimmig angenommen
- kein gemeinsamer digitaler kalender
  - → analoger im fsr Büro
- Cloud
  - → Altklausuren ab Sommer 2019
  - → Ordnerstruktur
  - → Protokolle + zusätzlichen Freigabeordne

TOP 6: Postenübernahme

- ÖA
  - → Instagram pw übergeben

TOP 7: Öffentlichkeitsarbeit

- Besprochen

TOP 8: Maskottchen

- Vorschläge
  - → Echse
  - → Maulwurf
  - → Ammonit
  - → Weicher Stein
  - → Hausaufgabe weitere Ideen sammeln
- Unter 25€ in der Anfertigung

TOP 9: Design des Instagramaccounts

- 3 Farben
  - → Grün, evtl. Orange, blau
  - → Grün schon gegeben, andere Farben müssen noch dazu passend gewählt werden
- Farbgebung
  - → Grün: allgemein
  - → Orange: Events
  - → Blau: Informationen
- Weitere Farbe, wenn benötigt: Blauton
- Schrift
  - → Wie Logo (Header)
  - → Für Texte separate passende noch zu findende Schrift
- Vorstellungspost
  - → Mit frisch gemachtem Gruppenfoto

TOP 10: Events

Sommerfest

- To do
  - → „krass organisatorisches“ Ben, Matthias (ASD)
  - → Mehr als nur Mais als vegane Essensvariante
  - → Mensavorplatz mieten bei Herr Poppe
  - → Musikanlage besorgen ggf. mieten (Matthias, Simon)
  - → Hilfe bei Einkauf und kochen festlegen
    (19. Einkaufen, 20. Kochen)
  - → Sonnensegel (Ben)
- 21.06.
- Transport der Sachen vom Otto-Meißner-Bau
  (Grill)
- Essen
  - → Grillzeug, wird bestellt, wenn Edekakarte da ist
  - → 235 Brötchen (Jenny)
- Edeka Karte vom EAC ausleihen
  - → Um beim Edeka Großhandel alles bestellen zu können

Studitagestand → Bespaßung

- 09.06. (13-18 Uhr)
- Origami
  - → Lili (sehr alt) faltete schon 100 Kraniche → Kranichbeauftragte
- Gesteinsbestimmung
- Steinstapelspiel
  - → Gesteine besorgen (Simon, Björn)
  - → Maßband (Leonore)
  - → Bestenliste
  - → Auswertung, welche Fakultät den Größten hat
- Wer ist da?
  - → Lili, Björn, Jenny, Ben, Leonore

Schüleruni

- Datum: 10.07.
- 13 Uhr Stadtrundgang mit FSR (mglw. Mit Betty)
- Grillen (Leonore, Hagen → Grillmeister)

TOP 11: Post, Info- und Stura-Rundlauf

- Keine erhalten

TOP 12: Vernetzung mit anderen FSRs und Teambildende Maßnahmen

- Gremienstammtisch
- Awarenessworkshop
- Stukos kennenlernen, vernetzen
  - → Hagen
- Teambildende Maßnahmen
  - → Geselliges Büroaufräumen
  - → Weindern

TOP 13: weitere To-Dos für die nächste Legislaturperiode

- Liste noch zugänglich online machen
- Internationale Beziehungen anstoßen
  - → Neue Erasmusbeauftragen festlegen
    für mehr Kontakte
- Blog überarbeiten
- Altklausuren
  - → Sammeln durch nachtragen etc.
- Biertischgarnituren markieren
  - → An Inventarliste festmachen
  - → Sticker + Tape

TOP 14: Sonstiges

- GÖK-Fachschaftstagung - Faust
  - → Jenny
- Hygieneschein
  - → Ben, Pascal, Matthias
- Erinnerung Gremienworkshop
  - → 16./17.06.
- VFF → Sommerfestsponsor
  - → Infomaterial besorgen
  - → 02.06. im Barbarakeller

TOP 15: nächste Sitzungstermine

- Donnerstag 17:30 Uhr. Wöchentlich
- Büroöffnungszeitenzeiten
  - → Dienstag, Mittagspause (13:30 Uhr bis 14:15)

Nächster Termin: Do.08.06.23, 17:30 Uhr, Otto-Meißer-Bau

→ Ja: 8

→ Nein: 0

→ Enthaltung: 0 → einstimmig angenommen

Protokollant*in:

Leonore Rimpel

Sitzungsleiter*in

Matthias Kemter